

УТВЕРЖДЕН
решением Общего собрания членов Ассоциации
от «25» ноября 2016 г. Протокол № 5

Устав
Ассоциации виноградарей и виноделов
«Севастополь»
(в новой редакции)

СЕВАСТОПОЛЬ
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация виноградарей и виноделов «Севастополь» (далее – «Ассоциация») является некоммерческой организацией, созданной на основе добровольного членства.

Ассоциация создана в соответствии с законодательством РФ для приобретения статуса саморегулируемой организации виноградарей и виноделов, а также для содействия её членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация виноградарей и виноделов «Севастополь». Сокращенное наименование: АBB «Севастополь».

1.3. Полное название Ассоциации на английском языке: Association of Winegrowers and Winemakers «Sevastopol».

Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Севастополь.

Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения сведений о ней в Единый государственный реестр юридических лиц. Срок деятельности Ассоциации не ограничен.

Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации виноградарей и виноделов с даты внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус саморегулируемой организации виноградарей и виноделов с даты исключения сведений об Ассоциации из указанного реестра.

1.4. Учредители не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

2.1. Предмет деятельности Ассоциации – развитие виноградарства и виноделия в городе федерального значения Севастополе.

Целью создания и деятельности Ассоциации является:

2.1.1. Содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности направленной на развитие виноградарства и виноделия в городе федерального значения Севастополе.

2.1.2. Регулирование и обеспечение деятельности членов Ассоциации.

2.1.3. Оказание правовой, организационной, коммуникационной помощи членам Ассоциации.

2.1.4. Содействие созданию винодельческой продукции с защищённым наименованием места происхождения Севастополь на основе стандартов, гарантирующих высокое качество продукции, повышение узнаваемости у отечественного потребителя и продвижение продукции на российском и зарубежном рынках.

2.1.5. Приобретение статуса саморегулируемой организации виноградарей и виноделов.

2.2. Для достижения указанных в пункте 2.1 настоящего Устава целей, Ассоциация:

2.2.1. Оказывает управленческую, коммуникационную, информационную, и иную поддержку в сфере виноградарства и виноделия.

2.2.2. Формирует перечень приоритетных для реализации проектов, связанных с развитием виноградарства и виноделия в городе федерального значения Севастополе.

2.2.3. Оказывает содействие в формировании рабочих групп по утвержденным проектам с участием представителей членов Ассоциации, заинтересованных инвесторов, привлеченных экспертов и других лиц, осуществляет координацию их действий.

2.2.4. Оказывает консультации в области управления, экономики, финансов, права, как членам Ассоциации, так и иным лицам на всей территории Российской Федерации, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.2.5. Организует и участвует в проведении конференций, семинаров, «круглых столов», выставок, форумов, конкурсов, школ, отвечающих целям, предусмотренным настоящим Уставом, в том числе для реализации уставных целей Ассоциации, обучающих программ, научно-методических центров.

2.2.6. Осуществляет сбор пожертвований от физических и юридических лиц для достижения целей деятельности Ассоциации.

2.2.7. Осуществляет организацию издательской и просветительской деятельности, публикацию в средствах массовой информации, издание научной, научно-популярной и

методической литературы, а также аудио-видео продукции.

2.2.8. Взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления, осуществляет организацию и проведение совместных мероприятий и программ, включая участие Ассоциации в государственных, региональных и муниципальных конкурсах, программах и тендерах, соответствующих целям деятельности Ассоциации.

2.2.9. Осуществляет активное выражение позиции Ассоциации и ее членов посредством электронных и печатных средств массовой информации, а также сети Интернет, включая социальные сети.

2.2.10. Разрабатывает и утверждает стандарты и правила деятельности в области виноградарства и виноделия, производимой членами Ассоциации.

2.2.11. Привлекает на договорной основе третьих лиц для обеспечения уставной деятельности Ассоциации.

2.2.12. Представляет общие интересы членов Ассоциации в органах государственной власти и управления, местных органах самоуправления, в судах по вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации.

2.2.13. Осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Ассоциации.

2.2.14. Разрабатывает и утверждает документы, закрепляющий перечень мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации.

2.2.15. Создает специализированные органы, осуществляющие контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, и рассмотрение дел о применении к членам Ассоциации мер ответственности.

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. Отдельные виды деятельности Ассоциация имеет право осуществлять с момента получения статуса саморегулируемой организации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет ответственность и исполняет обязанности.

Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации.

Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством и соответствующую целям, для достижения которых она создана, в том числе осуществлять производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации.

Ассоциация вправе приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, участвовать в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

В интересах достижения уставных целей Ассоциация может участвовать в других организациях.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, так же, как и члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам.

Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты права собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

3.2. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация имеет расчетный счет в банке на территории Российской Федерации и может открывать иные счета в банках Российской Федерации и иностранных государств.

3.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

3.3.1. Вступительные и единовременные взносы.

3.3.2. Членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Ассоциации

3.3.3. Добровольные имущественные взносы и пожертвования в пользу Ассоциации.

3.3.4. Доходы, получаемые от использования собственности Ассоциации.

3.3.5. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам.

3.3.6. Доходы, полученные от собственной деятельности, направленной на реализацию уставных целей, в том числе средства, полученные информационно-консультационных услуг, от издания информационных материалов, связанных с корпоративным управлением, и доходы от приносящей доход деятельности Ассоциации.

3.3.7. Иные, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации поступления.

3.4. Для приобретения статуса саморегулируемой организации виноградарей и виноделов Ассоциация формирует компенсационный фонд как способ обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

3.5. С момента приобретения статуса саморегулируемой организации Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным. Членами Ассоциации могут быть физические лица и юридические лица, разделяющие уставные цели Ассоциации и положения ее внутренних документов. Все члены Ассоциации, включая учредителей Ассоциации, имеют равные права и обязанности независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

4.2. Условия, порядок приема в члены Ассоциации регламентируются настоящим Уставом, а также Положением о членстве в Ассоциации. Решение о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причин такого отказа принимается Советом Ассоциации на основании поданного заявления – для физических лиц, на основании решения руководящего органа – для юридических лиц. Членам Ассоциации выдается свидетельство, подтверждающее членство в Ассоциации.

4.3. Члены Ассоциации имеют право:

4.3.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом;

4.3.2. участвовать в разработке документов Ассоциации;

4.3.3. получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.3.4. обжаловать решения органов управления Ассоциации в порядке, установленном положениями об органах Ассоциации;

4.3.5. по своему усмотрению и с соблюдением требований настоящего Устава выходить из Ассоциации, подав заявление о добровольном выходе;

4.3.6. передавать имущество, имущественные права и личные неимущественные права Ассоциации в собственность или на иных правах;

4.3.7. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые

последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

4.3.8. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

4.3.9. пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами;

4.3.10. осуществлять иные права в отношении Ассоциации, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Члены Ассоциации обязаны:

4.4.1. принимать участие в деятельности Ассоциации;

4.4.2. соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;

4.4.3. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

4.4.4. исполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

4.4.5. своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы в течение всего срока членства в Ассоциации, а также вносить дополнительные имущественные взносы в имущество ассоциации по решению высшего органа Ассоциации;

4.4.6. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.4.7. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;

4.4.8. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

4.4.9. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

4.4.10. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

4.5. Размер, порядок и сроки внесения членских взносов Ассоциации устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.6. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

4.7. Член Ассоциации может быть исключен из нее за нарушение законодательства Российской Федерации и положений Устава Ассоциации, в том числе неуплату членских взносов более трех раз подряд без уважительных причин, за деятельность, противоречащую целям и задачам Ассоциации, а также за действия, дискредитирующие Ассоциацию.

4.8. Исключение из членов ассоциации производится Общим собранием членов Ассоциации. Решение об исключении может быть обжаловано в судебном порядке.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ

5.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации. Основная функция Общего собрания членов – обеспечение соблюдения уставных целей Ассоциации.

5.2. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Совет, который подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

5.3. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является ее Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен Совету.

5.4. Специализированными органами Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются Общим собранием членов Ассоциации, являются Контрольный комитет и Дисциплинарный комитет.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Общее собрание членов является высшим органом управления Ассоциации. Общее собрание вправе выступать от имени Ассоциации по любым вопросам деятельности

Ассоциации, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

6.1.1. Изменение Устава Ассоциации, в том числе утверждение Устава в новой редакции.

6.1.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

6.1.3. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.

6.1.4. Избрание членов Совета Ассоциации и его Председателя, Директора Ассоциации, а также досрочное прекращение их полномочий.

6.1.5. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6.1.6. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации.

6.1.7. Определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа ее членов.

6.1.8. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений.

6.1.9. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах.

6.1.10. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса.

6.1.11. Утверждение внутренних документов Ассоциации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.1.12. Избрание ревизора и досрочное прекращение его полномочий, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

6.1.13. Принятие решения об обращении в уполномоченный орган государственной власти для регистрации Ассоциации в качестве саморегулируемой организации виноградарей и виноделов.

6.1.14. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций (если Ассоциация зарегистрирована в установленном порядке в качестве саморегулируемой организации).

6.1.15. Утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений.

6.2. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и внеочередных собраний, посредством совместного присутствия, а также путем заочного голосования, в соответствии со следующими требованиями:

6.2.1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже, чем один раз в год и созывается решением Совета Ассоциации.

6.2.2. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению Директора либо по требованию не менее чем двух третей членов Ассоциации.

6.2.3. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации принимается не позднее, чем через семь рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

6.2.4. Члены Ассоциации уведомляются о созыве общего собрания членов Ассоциации и повестке дня собрания не позднее, чем за 15 дней до даты его проведения. Уведомление о созыве Общего собрания членов Ассоциации направляется членам Ассоциации посредством телефонной или электронной связи.

6.2.5. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня в установленном Уставом порядке.

6.2.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует не менее двух третей (2/3) членов Ассоциации.

6.2.7. Каждый член Ассоциации обладает на Общем собрании одним голосом.

6.2.8. Решения Общего собрания Ассоциации принимаются двумя третями (2/3) общего количества голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, за

исключением вопросов, предусмотренных пунктами: 6.1.1., 6.1.2., 6.1.3., 6.1.6., 6.1.9., 6.1.10, 6.1.15., решения по которым принимаются единогласно членами, присутствующими на Общем собрании.

6.2.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь Общего собрания членов Ассоциации. Протокол оформляется и подписывается Секретарем и Председателем Общего собрания членов Ассоциации не позднее, чем через 3 рабочих дня после даты проведения Общего собрания.

6.2.10. По вопросу об утверждении стандартов и правил Ассоциации, внесении в них изменений Общее собрание членов организации принимает решения большинством в три четверти от присутствующих на собрании членов.

6.2.11. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам компетенции Общего собрания членов Ассоциации, предусмотренных п. 6.1.1. - 6.1.7., 6.1.9., 6.1.10, 6.1.12, 6.1.15. Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.2.12. Порядок проведения заочного голосования определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также Положением о порядке проведения заочного голосования. Заочное голосование может быть проведено при соблюдении следующих требований:

- обязательность сообщения всем членам Ассоциации предлагаемой повестки дня,
- возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами,
- возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов,
- обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня.

Сроки сообщения о повестки дня, ознакомления с материалами, внесения дополнительных вопросов в повестку, окончания процедуры голосования определяются Положением о порядке проведения заочного голосования.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации вправе утвердить Положение об Общем собрании членов Ассоциации, Регламент подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, Положение о порядке проведения заочного голосования.

6.4. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения участникам Общего собрания членов Ассоциации за осуществление возложенных на Общее собрание членов Ассоциации функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания членов Ассоциации.

7. ДИРЕКТОР

7.1. Директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Директор руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации.

Директор избирается на должность и досрочно прекращает свои полномочия по решению Общего собрания членов Ассоциации. При этом, кандидатура Директора может рекомендоваться только Председателем Совета.

Директор подотчетен Общему собранию членов.

Срок полномочий Директора – один год.

В рамках руководства деятельностью Ассоциацией Директор:

7.1.1. Без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы перед третьими лицами и органами государственной власти.

7.1.2. Открывает в банках расчетные и иные счета от имени Ассоциации.

7.1.3. Совершает сделки от имени Ассоциации.

7.1.4. Выдает доверенности от имени Ассоциации, в том числе с правом передоверия.

7.1.5. Подписывает все документы от имени Ассоциации, в том числе реализуя свое

право первой банковской подписи.

7.1.6. Распоряжается имуществом Ассоциации в ее интересах.

7.1.7. Утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Ассоциации.

7.1.8. Определяет условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Ассоциации, ее представительств и филиалов.

7.1.9. Принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Ассоциации.

7.1.10. Организует подготовку годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности.

7.1.11. Несет ответственность за деятельность Ассоциации.

7.1.12. Присутствует на Общих собраниях членов Ассоциации.

7.1.13. Направляет в командировки сотрудников Ассоциации.

7.1.14. Обеспечивает развитие Ассоциации в соответствии с целями, определенными в Уставе и приоритетными направлениями, определенными Общим собранием членов Ассоциации.

7.1.15. Занимается поиском и привлечением дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления уставной деятельности Ассоциации.

7.1.16. Вместе с главным бухгалтером Ассоциации несет ответственность за соблюдение порядка ведения бухгалтерского учета и отчетности, а также за достоверность изложенных в указанных документах сведений.

7.1.17. Обеспечивает организацию документооборота Ассоциации.

7.2. Крупная сделка, то есть такая сделка или несколько взаимосвязанных сделок (в том числе заем, кредит, залог, поручительство), которая связана с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Ассоциацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, может быть совершена Директором исключительно на основании предварительного одобрения со стороны Общего собрания членов Ассоциации.

8. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

8.1. Совет является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации.

Совет формируется Общим собранием членов Ассоциации, в количестве, определяемым Общим собранием членов Ассоциации.

Срок полномочий членов Совета составляет 1 (один) год. Деятельностью Совета руководит его Председатель, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (один) год. Председателем Совета не может быть одно и то же лицо 3 (три) срока подряд.

Полномочия члена Совета прекращаются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации в связи:

- с подачей членом Совета заявления о выходе из состава Совета;
- со смертью, объявлением умершим или признанием безвестно отсутствующим, недееспособным в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- с совершением действий, направленных на причинение имущественного или репутационного (неимущественного) ущерба (вреда) Ассоциации.

Совет проводит заседания не реже одного раза в три месяца.

Заседания Совета проводятся в форме личного присутствия членов на заседании и (или) участия всех или отдельных членов в работе заседания с использованием телефонной и (или) иных средств связи. Результаты проведения заседания отражаются в протоколе с указанием на средства связи, с помощью которых осуществлялось участие членов Совета в заседании.

Совет вправе принимать решения только при условии присутствия на его заседании и (или) участия в работе заседания с использованием телефонной и (или) иных средств связи более половины его членов.

Решения Совета принимаются тремя четвертями (3/4) голосов от числа присутствовавших на заседании членов Совета и (или) членов Совета, участвующих в работе заседания с использованием телефонной и (или) иных средств связи.

Каждый член Совета обладает одним голосом.

8.2. К компетенции Совета относится принятие решений по следующим вопросам:

8.2.1. Утверждение повестки Общего собрания членов Ассоциации.

8.2.2. Внесение предложений в органы управления Ассоциации о привлечении средств для осуществления деятельности Ассоциации.

8.2.3. Одобрение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, перед вынесением их на утверждение Общим собранием членов Ассоциации.

8.2.4. Одобрение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений, перед вынесением его на утверждение Общим собранием членов Ассоциации.

8.2.5. Одобрение сделок, в которых в соответствии с законодательством РФ имеется заинтересованность.

8.2.6. Утверждение ключевых показателей деятельности Ассоциации, одобрение стратегии и планов мероприятий по направлениям деятельности Ассоциации.

8.2.7. Принятие решений о приеме в члены Ассоциации в соответствии с Положением о членстве в Ассоциации.

8.2.8. Создание и утверждение Положения о Контрольном комитете Ассоциации.

8.2.9. Создание и утверждение Положения о Дисциплинарном комитете Ассоциации.

8.2.10. Создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов Ассоциации.

8.3. Для реализации возложенных на него полномочий Совет вправе приглашать на заседания членов органов управления и работников Ассоциации, иных лиц и получать разъяснения от них по вопросам, затрагивающим компетенцию Совета.

9. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

9.1. Контрольный комитет является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, а также условий членства в Ассоциации.

9.2. Дисциплинарный комитет является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

9.3. Каждый созданный Советом Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

9.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

9.5. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

9.6. Вышеуказанные органы могут образовываться и действовать с момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.

10. РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

10.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, проверки соблюдения требований устава Ассоциации, контролем за деятельностью исполнительных органов Ассоциации, избирается ревизор.

10.2. Ревизор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года из числа членов Ассоциации.

10.3. Ревизор проводит проверки деятельности Ассоциации по итогам за год, а также в любой момент по своей инициативе, по решению Общего собрания членов Ассоциации.

10.4. По решению Общего собрания членов Ассоциации к ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации может быть привлечена независимая аудиторская компания.

10.5. Все должностные лица Ассоциации обязаны по запросу аудитора предоставлять им всю необходимую информацию и документы, в том числе бухгалтерские.

10.6. Организацию документооборота в Ассоциации осуществляет Директор. Ассоциация хранит свои документы в месте, известном и доступном для сотрудников, кредиторов Ассоциации и иных заинтересованных лиц.

11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утвержденных Ассоциацией.

11.2. Филиалы и представительства наделяются имуществом Ассоциации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Директором.

11.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Директором.

11.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

12.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

12.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

12.5. Решение о преобразовании Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с федеральным законом в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или в фонд.

12.6. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

12.7. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

12.8. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает Ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

12.9. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

12.10. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

12.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

12.12. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, Ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.13. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

12.14. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации (либо его стоимость), если иное не установлено законом, подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественного вноса. Часть имущества Ассоциации, стоимость которой превышает размер имущественных взносов членов Ассоциации, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана. Ликвидация Ассоциации

считается завершенной, а Ассоциация – прекратившим существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Деятельность Ассоциации на этом прекращается без перехода прав и обязанностей Ассоциации к другим лицам.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации принимаются Общим собранием членов Ассоциации тремя четвертями голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

13.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации, утвержденные решением Общего собрания членов Ассоциации, подлежат государственной регистрации.

13.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав, представленный в новой редакции, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации виноградарей и виноделов «Севастополь» от 25.11.2016 г., принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю 15.12.2016 г. (учетный № 9214060028).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22.12.2016 г. за государственным регистрационным номером 2169204202429 (ОГРН 1159204004960).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью одиннадцать листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Крым и Севастополю

А.В. Юрковский

«28» декабря 2016 г.

